



Силабус навчальної дисципліни
«Управління людськими ресурсами»

Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Менеджмент інноваційної діяльності
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська
Курс / семестр	4 курс 1 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5
Розподіл годин за формами освітнього процесу та видами навчальних занять	Лекції – 24 год. Практичні (семінарські) – 26 год. Лабораторні – 10 год. Самостійна робота – 90 год.
Форма семестрового контролю	Залік
Кафедра	Менеджменту, логістики та інновацій, ауд. 225 головного корпусу, 702-02-65, http://www.eeml.hneu.edu.ua
Викладач	Самойленко Вікторія Вікторівна, доцент кафедри менеджменту, логістики та інновацій, доцент
Контактна інформація викладача	Viktoriia.Samoilenko@hneu.net
Дні навчальних занять	Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять Лабораторні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі менеджменту логістики та інновацій, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні

Мета навчальної дисципліни формування комплексу теоретичних знань і практичних навичок щодо розробки та здійснення кадрової політики в сучасних організаціях оцінювання та розвитку працівників, а також цілеспрямованого використання їх потенціалу.

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Пререквізити	Постреквізити
Макро- і мікроекономіка	Стратегічний менеджмент
Менеджмент	Комплексний професійний тренінг
Економіка підприємств	Переддипломна практика
Комунікативний менеджмент	Дипломна робота
Маркетинг	

Зміст навчальної дисципліни

- Тема 1. Системи управління людськими ресурсами для досягнення цілей.
Тема 2. Юридичні й етичні обов'язки організації перед працівниками і працівників перед організацією.
Тема 3. Аналіз робочих операцій.
Тема 4. Проектування робочого процесу.
Тема 5. Планування, набір персоналу та відбір кандидатів.
Тема 6. Вплив підвищення кваліфікації на ефективність працівників і організацій.
Тема 7. Вплив управління продуктивністю на ефективність і результативність організації.
Тема 8. Підходи повної винагороди до оплати праці.
Тема 9. Пільги і послуги як складники оплати праці.
Тема 10. Роль і ефективність управління людськими ресурсами для високоефективної організації.



Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

*Мультимедійний проектор, табличний редактор Microsoft Office Excel, ПНС ХНЕУ
ім.С.Кузнеця, ZOOM*

Форми та методи оцінювання

Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають практичні (семінарські) і лабораторні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних (семінарських) і лабораторних занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів, – 60.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; самостійна робота.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.